



TIETOSUOJASELOSTE

1.1.2018

Henkilötietolaki 10 § ja 24 §

TIETOSUOJA

Lähettäessään apurahahakemuksen hakija luovuttaa säätiölle itseään koskevia tietoja, joista muodostuu henkilötietolaissa (523/1999) tarkoitettu rekisteri.

Kerättäviä henkilötietoja käytetään apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen käsittelyyn. Rekisteriin tallennetaan apurahahakemuksissa annetut tiedot sekä myönnettyjen apurahojen maksatukseen ja tutkimuksen tai hankkeen edistymiseen ja loppuraporttiin liittyvät tiedot. Tieto luonnollisille henkilöille maksetuista apurahoista luovutetaan verohallinnolle ja Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle.

Myönnettyjen apurahojen saajat ja määrät sekä mahdollisesti myös tutkimuksen/hankeen tiivistelmät julkaistaan säätiön verkkosivuilla ja vuosikertomuksessa. Jokaisella hakijalla on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot, oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua sekä oikeus muutoinkin turvautua henkilötietolaissa turvattuihin oikeuksiinsa.

Tarkastusoikeus voidaan evätä tietyissä henkilötietolaissa säädettyissä tilanteissa, ja tarkastusoikeutta ei ole lainkaan esimerkiksi pelkästään tieteelliseen tutkimustarkoitukseen ja tilastointitarkoituksiin kerättyihin tietoihin. Asiaa koskevat pyynnöt osoitetaan kirjallisesti säätiön asiamiehelle.

Liitteenä Henkilötietolain 10 §:n mukainen rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä	Suomen Lääketieteen Säätiö sr	Y-tunnus 0221106-3									
	Yhteystiedot Kalevankatu 11 00100 Helsinki										
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö	Jouni Lounasmaa, asiamies Suomen Lääketieteen Säätiö sr Kalevankatu 11 00100 Helsinki 050 371 9590, info@laaketieteensaatio.fi										
3. Rekisterin nimi	Apurahahakemusten käsittely										
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Säätiön apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen käsittely.										
5. Rekisterin tietosisältö	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Hakijan tiedot</th> <th>Työryhmän jäsenet</th> <th>Suosittelijat</th> <th>Maksatustiedot</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nimi Henkilötunnus Hakijan antamat yhteystiedot sekä muut hakemusta koskevat tiedot</td> <td>Nimi Hakijan antamat yhteystiedot</td> <td>Nimi Hakijan antamat yhteystiedot</td> <td>Nimi Saajien tilinumero Saajien henkilötunnus / y-tunnus Maksupäivä Maksumäärä Viesti</td> </tr> </tbody> </table>			Hakijan tiedot	Työryhmän jäsenet	Suosittelijat	Maksatustiedot	Nimi Henkilötunnus Hakijan antamat yhteystiedot sekä muut hakemusta koskevat tiedot	Nimi Hakijan antamat yhteystiedot	Nimi Hakijan antamat yhteystiedot	Nimi Saajien tilinumero Saajien henkilötunnus / y-tunnus Maksupäivä Maksumäärä Viesti
	Hakijan tiedot	Työryhmän jäsenet	Suosittelijat	Maksatustiedot							
Nimi Henkilötunnus Hakijan antamat yhteystiedot sekä muut hakemusta koskevat tiedot	Nimi Hakijan antamat yhteystiedot	Nimi Hakijan antamat yhteystiedot	Nimi Saajien tilinumero Saajien henkilötunnus / y-tunnus Maksupäivä Maksumäärä Viesti								
Henkilötunnus rekisteröidään apurahansaajan ja apurahan myöntäjän oikeusturvan varmistamiseksi. Apurahan myöntäjällä on lakisääteinen velvollisuus ilmoittaa mm. apurahan saajien henkilötunnukset Verohallinnolle maksettujen apurahojen vuosi-ilmoitusaineistossa.											
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan hakijalta itseltään tämän suostumuksella.										
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tieto maksetuista apurahoista luovutetaan Verohallinnolle koneellisesti. Tieto myönnettyistä apurahoista luovutetaan Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle (Mela) koneellisesti. Tietoja vireillä olevista apurahahakemuksista voidaan luovuttaa toisten suomalaisten säätiöiden kanssa. Myönnettyjen apurahojen tiedot julkaistaan Säätiön kotisivulla.										
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä.										

<p>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen)</p> <p>Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa ja teknisesti pääsyvalvotuissa tiloissa. Myönnettyjen apurahojen hakemukset säilytetään max. 10 vuotta päätöksestä.</p> <p>Hylätyt hakemukset tuhoetaan hakuajan päättymistä seuraavan vuoden loppuun mennessä.</p> <p>B. Sähköisesti talletetut tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käyttövalvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus)</p> <p>Rekisterin käyttöoikeus on vain nimetyillä henkilöillä. Pääsy rekisterin tietoihin edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan antamista. Hakijoiden yhteys hakemusten verkkopalveluun on suojattu SSL-salauksella.</p> <p>Rekisterin verkkopalvelun toimittaja Svenska Kulturfonden sr vastaa palvelinlaitteiden suojauksesta.</p> <p>Laitteet on sijoitettu valvottuun palvelinkeskukseen, jossa on ympärivuorokautinen valvonta, palosuojaus sekä paloilmoinjärjestelmä ja varavoimajärjestelmä. Tilat täyttävät Viestintäviraston laitetoille asetetut</p>
<p>10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p>	<p>Jokaisella on pääsääntöisesti oikeus saada tarkastaa itseään koskevat tiedot. Tarkastusoikeus on maksuton enintään kerran vuodessa (12 kk) toteutettuna.</p> <p>Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan Säätiolle ja lähetetään kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen.</p>
<p>11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p>	<p>Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjaamispyyntö on syytä tehdä kirjallisesti ja riittävän yksilöidysti.</p> <p>Korjaamispyyntö osoitetaan Säätiolle ja lähetetään kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen.</p>
<p>12. Muut mahdolliset oikeudet</p>	<p>Henkilötietolain 30 §:n mukaan ”rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten”.</p> <p>Säätio ei käsittele eikä luovuta henkilötietoja edellä kuvattuihin tarkoituksiin.</p> <p>Henkilötietolain 30 §:n mukainen kieltäminen osoitetaan Säätiolle ja lähetetään kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen</p>